

**STRATEGIA DE MARKETING  
EDUCATIONAL A GRADINITEI CU  
PROGRAM PRELUNGIT NR.28,  
MUN.PLOIESTi**

## **I. PREZENTARE**

### **I.1 Scurt istoric**

Grădinița NR.28, a fost dată în folosință în anul 2009, fiind construită special pentru învățământul preșcolar; funcționează în 2 corpuri de clădire ( parter și etaj) și corespunde cerințelor educaționale și igienico-sanitare, iar curtea este generoasă ca spațiu, fiind dotată cu aparate de joacă pentru copii.

În unitate funcționează 8 grupe de preșcolari, 16 educatoare, 11 angajați pe posturi nedidactice (contabil, administrator,secretar, bucătar, mecanic de întreținere, muncitor spălătorie, îngrijitor). Personalul lucrează în 2 schimburi (7:30-12:30, 12-17 și 6-16, 10-18).

Unitatea are 1 structura cu 2 grupe de preșcolari, 2 cadre didactice și 1 îngrijitoare.

### **I.2. Așezare.**

#### **Context geografic**

Grădinița este amplasată în partea centrală a orașului, în apropierea Palatului Administrativ, a altor instituții importante ale orașului.

### **I.3. Oferta educațională**

Oferta educațională contribuie la personalizarea procesului instructiv-educativ. Oferta cuprinde trunchiul comun, specificat de minister și lista opționalilor susținute de profesori calificați și pe baza planificărilor semestriale..

Gradul de atractivitate al ofertei noastre educaționale este sporit de prestația calitativă remarcabilă a tuturor cadrelor didactice, a climatului de responsabilitate și profesionalism, a bazei materiale adecvate, a relației foarte bune cu partenerii din comunitatea locală, a angajării tuturor factorilor de execuție și decizie în organizarea procesului instructiv-educativ, asigurându-se în felul acesta obținerea de rezultate bune și foarte bune și un succes garantat în evoluția socio-profesională a fiecărui preșcolar..

Oferta activităților extrașcolare cuprinde: vizite la obiective culturale, excursii, spectacole de teatru și circ, serbări, participarea la concursuri.

S-au derulat proiecte precum : “Vreau să știu!”, “ Ruti ne învață lecții despre viață”, “Prichindei în lumea basmelor”, “Curcubeul schimbării”, ”Drepturile copiilor”, ”Tradiții și obiceiuri la romani”

Climatul școlar este caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare ; este un climat stimulatîv care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Conducerea este deschisă și ascultă sugestiile educatoarelor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competențele, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor.

***În Grădinița cu P.PNr.28, Ploiesti copiii învață să învețe și reușesc să găsească soluții singuri.***

***Demersul educațional al gradinței noastre va promova:***

- ✓ egalitatea șanselor,
- ✓ responsabilizarea părinților pentru educația timpurie,
- ✓ pregătirea școlară;
- ✓ evoluția prescolarilor,
- ✓ dezvoltarea interacțiunii cu comunitatea locală.

***Se va pune accent pe:***

- Crearea oportunităților pentru educația informală și non-formală (activități extracurriculare și extrașcolare);
- Dezvoltarea unor parteneriate locale, naționale și internaționale, cuprinse în ethosul școlii, pentru promovarea valorilor europene: pluralismul de idei, toleranța etnică și social;
- Formarea continuă a profesorilor, pentru aplicarea metodelor active de predare și a celor alternative de evaluare
- Valori cheie: responsabilitate, corectitudine, eficiență, flexibilitate, inovație, cooperare, respect, răspundere publică.
- ✓ asigurarea egalității șanselor tuturor copiilor, pentru rezultate deosebite în activitatea de performanță și pentru ancorarea unității în comunitatea locală și europeană.

Grădinița își propune demersuri educaționale, alături de familie și comunitate, având ca ideal pregătirea viitorului preșcolar pentru o societate aflată în continuă mișcare și transformare.

Ne propunem să formăm copii curioși, curajoși și competenți, care să facă față provocărilor de diferite feluri.

***"Când unui copil i se oferă puțină libertate de acțiune el va spune imediat, "Vreau eu să fac asta!". Dar în școlile noastre unde mediul este adaptat nevoilor copiilor, ei spun***

*"Ajută-mă să fac asta singur". Iar aceste cuvinte le dezvăluie nevoile interioare." Maria Montessori*

### **STRUCTURA UNITATII:**

- Număr de copii : 259
- Personalul unității:
  - Didactic: -19 educatoare titulare director (degrevat)
  - Didactic auxiliar : - 1 contabil  
- 1 administrator  
- 1 secretar
  - Nedidactic: - 9,5 norma

### **ȚINTE STRATEGICE**

*Tintele strategice derivă ca **și consecință** în urma diagnozei mediului intern **și** extern **și** reprezintă priorități strategice pentru perioada 2017-2021.*

#### **ȚINTA 1**

- ❖ Promovarea unei culturi organizaționale bazate pe competență, profesionalism activ, disciplină asertivă, comunicare bidirecțională, inițiativă, generatoare de performanță durabilă.

#### **ȚINTA 2**

- ❖ Creșterea calității procesului instructiv educativ, a nivelului de competență profesională și a performanței durabile.

#### **ȚINTA 3**

- ❖ Exercițarea unui management performant în toate domeniile de activitate (educativ, financiar, administrativ) generator de calitate a serviciilor oferite de grădiniță, beneficiarilor primari și secundari.

#### **ȚINTA 4**

- ❖ Creșterea vizibilității grădiniței în comunitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaționale locale, județene, naționale, internaționale, în vederea îmbunătățirii prin experiențe noi a calității managementului instituțional.

## **1. SCOPURI/ ȚINTE STRATEGICE (perioada 2018-2019)**

- reconsiderarea managementului la nivelul grădiniței și al clasei, în perspectiva egalizării șanselor;
- formarea cadrelor didactice pentru aplicarea unor strategii, metode și tehnici interactive, de grup;
- realizarea unor proiecte/programe educaționale specifice, care au ca scop educația incluzivă (educația pentru diversitate, educația nediscriminatorie, parteneriate de promovare a valorilor interculturale, programe de educație a părinților, parteneriate care au ca scop stimularea problemelor copiilor cu nevoi speciale);
- crearea de servicii integrate și alternative pentru educație și intervenție timpurie, având în vedere reforma educației timpurii prin aplicarea noului curriculum
- dezvoltarea unor parteneriate locale;
- obținerea unor surse noi de finanțare extrabugetară (colaborarea cu Inspectoratul Școlar Județean și autoritățile locale pentru includerea grădiniței noastre în proiecte și programe de finanțare extrabugetara

## **2. OPȚIUNI STRATEGICE**

### **Domeniul curricular**

- elaborarea proiectului curricular și al activităților extracurriculare;
- întocmirea planificărilor în funcție de particularitățile de vârstă ale copiilor;
- diversificarea strategiilor de predare-învățare și individualizarea instruirii;
- realizarea de materiale și conținuturi, în colaborare cu specialiști, pentru realizarea unor planuri de intervenție pentru copiii hiper-activi;
- diversificarea activităților opționale în raport cu înclinațiile copiilor;

## **Domeniul resurselor umane**

- crearea echipelor și stabilirea sarcinilor în echipă;
- organizarea pregătirii optime a copilului pentru școală;
- ridicarea calității demersului didactic ca urmare a dezvoltării profesionale, implicării echipei de lucru în proiecte educaționale;
- evaluarea periodică, obiectivă a cadrelor didactice, conform criteriilor de evaluare propuse de M.EN;
- cuprinderea tuturor copiilor în grădiniță, indiferent de starea materială a familiilor, etnie, dezvoltare;
- asigurarea unui serviciu de sprijin între logopezi, personal medical și educatoare, în beneficiul copilului;
- încurajarea unei politici prin care părinții să fie parteneri direcți la procesul instructiv-educativ al copiilor;

## **Resurse materiale și financiare**

- gestionarea eficientă a resurselor financiare și materiale (folosirea eficientă, efectivă și economică a fondurilor alocate din bugetul local, în ordinea priorităților); -fonduri din asociatia de parinti

### Implementarea Planului Dalton

- identificarea unor surse noi de finanțare extrabugetară;
- obținerea de fonduri pentru îmbunătățirea condițiilor copiilor din grădiniță prin activități proprii ( zilele grădiniței, tombole, expoziții etc. "Ziua portilor deschise");
- implicarea părinților și a autorității locale în proiectul de dezvoltare a grădiniței;
- colaborarea cu Inspectoratul Școlar în vederea cuprinderii grădiniței noastre în proiecte de finanțare extrabugetară („Reforma Educației Timpurii”);
- stimularea cadrelor didactice cu performanțe deosebite obținute în activitatea instructiv-educativă și extrașcolară;

## **Relații comunitare și de parteneriat**

- dezvoltarea unor parteneriate cu autoritatea locală;
- derularea unor proiecte de parteneriat profesional pentru cunoaștere reciprocă și bună relaționare, parteneriate de imagine (în scopul popularizării imaginii grădiniței în comunitate);
- derularea unor parteneriate locale:
  - „Educație rutieră” - parteneriat cu Poliția;
  - “Prescolarii prieteni ai pompierilor”-parteneriat cu unitatea de pompieri
  - “Si noi vom fi școlari” în parteneriat cu Școala;
  - “O jucărie, o bucurie”-parteneriat cu Casa de copii
  - “Micul creștin” partener Biserica Ort. “Sf. Împărați Constantin și Elena”;
    - ”Tradiții populare românești” – parteneriat cu Grădinița nr. 32
    - alte parteneriate cu teatrul Ancuța, Muzeul de Artă Ploiești.
- derularea unor proiecte cu părinții („Educați așa”, “Drepturile copilului”, “Rutile învățate reguli pentru viață”);
- colaborarea cu instituții de cultură, mass-media, reviste de pedagogie și popularizarea rezultatelor grădiniței noastre pe site-ul propriu;

## Strategii de marketing

**SCOPUL :** Promovarea imaginii gradinitei in vederea cresterii interesului pentru activitatea din unitatea noastra din partea familiei si comunitatii.

### 1. **Activitati:**

- Invitarea reprezentantilor comunitatii la activitati si spectacole desfasurate de Gradinita cu Program Prelungit Nr. 28, Mun. Ploiesti;
- Participarea cu materiale specifice la activitatile de la nivelul orasului;
- Participarea parintilor la activitati din programul obisnuit al gradinitei sau cu diferite ocazii speciale: „Ziua portilor deschise”;( Cel putin o activitate comuna cu parintii/ an la fiecare grupa- lectii deschise, ateliere de lucru)
- Realizarea site-ului gradinitei;
- Realizarea de pliante;
- Actualizarea permanenta a paginii de facebook(Gradinita cu Program Prelungit Nr.28, Ploiesti) a gradinitei cu poze, informatii utile, etc.
- Invitarea mass-mediei la diferitele activitati al gradinitei(ex. Serbari)
- Dotarea gradinitei cu echipamente moderne, sisteme de siguranta.
- Cresterea calitatii activitatilor desfasurate in gradinita;
- Oferta educatiională atrăgătoare care să cuprindă și activități extrașcolare și extracurriculare diversificate;
- Elaborarea unui plan care să vizeze implicarea în proiecte județene, naționale.  
Implementarea planului Dalton

### 2. **Responsabili:**

- Directorul
- Comisia de promovare a imaginii gradinitei;
- Comisia de pavoazare a unitatii;
- Responsabilul comisiei pentru programe si proiecte educative;
- Comisia metodică a educatoarelor din Gradinita cu Program Prelungit Nr. 28, Mun. Ploiesti.









